**Ausschreibung Grimme-Forschungskolleg
„Medien und Gesellschaft im digitalen Zeitalter“**

**EINREICHFRIST: 31. JANUAR 2018**

**a) Antragsteller**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Universität zu Köln** | **Grimme-Institut** |
| **Name** |  |  |
| **Fakultät / Institut**  |  |  |
| **E-Mail** |  |  |
| **Telefon** |  |  |

**ggf. weitere Projekt- / Kooperationspartner:**

**Name(n):**

**Institution:**

**E-Mail:**

**Telefon:**

**b) Projektkurztitel**

**...**

**c) Beschreibung des Projekts**

**...**

**...**

**...**

**...**

**...**

**...**

**...**

**...**

**...**

**...**

**...**

**...**

**...**

**...**

**...**

**...**

**...**

**...**

**d) Begründung und Bezug zu den Zielen des Grimme-Forschungskollegs**

**...**

**...**

**...**

**...**

**...**

**...**

**e) Zielgruppe(n) des Projekts**

**...**

**...**

**...**

**...**

**...**

**...**

**...**

**f) Rollen und Aufgabenverteilung**

Benennung der Gesamtprojektleitung und Verteilung der Rollen und Aufgaben zwischen Universität zu Köln und Grimme-Institut mit Kontaktpersonen auf beiden Seiten

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Universität zu Köln** | **Grimme-Institut** |
| **Kontaktperson** |  |  |
| **E-Mail** |  |  |
| **Telefon** |  |  |
| **Welche Rolle(n)?**  | **...** | **...** |
| **Welche Aufgaben / Arbeitspakete?** | **...** | **...** |

**g) Zeitplan**

**Geplante zeitliche Umsetzung des Projekts nach Bewilligung (Monat 1 = April 2018)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Monat** | **Aktivität, Arbeitspaket, Ergebnis** |
| **1.** | ***Bewilligung des Projekts. / ...*** |
| **2.** |  |
| **3.** |  |
| **...** |  |
| **9.** | **Projektende (Dezember 2018)** |

**h) Angaben zur Folgefinanzierung und möglichen oder tatsächlichen Drittmittelgebern**

**...**

**...**

**i) Finanzplan**

**Planung der Ausgaben im Förderzeitraum getrennt nach Personal- und Sachmitteln und mit Angaben der Stellen/Leistungen seitens der Universität zu Köln und des Grimme-Instituts:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Universität zu Köln** | **Grimme-Institut** |
| **Personalmittel (P)** |  |  |
| **...** |  |  |
| **...** |  |  |
| **Sachmittel (S)** |  |  |
| **...** |  |  |
| **SUMMEN (P+S)** | **... Euro** | **... Euro** |
| **ggf. abzüglich Eigenbeteiligung / Drittmittel** |  |  |
| **Beantragte****GESAMTSUMME** | **... Euro** |

**j) Zusicherung und Unterschrift**

Die Projektverantwortlichen verpflichten sich, nach Abschluss des Projekts einen **Schlussbericht inklusive Verwendungsnachweis** zu erstellen. Belege sind anhand Gehaltsabrechnungen, Rechnungsbelegen etc. beizufügen, die Originalbelege sind aufzubewahren und sollten jederzeit einsehbar sein. Außerdem verpflichten sich die Projektverantwortlichen, in Publikationen und auf allen Ankündigungen (Plakaten, Programmen, Broschüren etc.) sowie Katalogen und Internetseiten auf die Projektförderung durch das Grimme-Forschungskolleg durch eindeutige textliche Erwähnung sowie die Verwendung des Logos zu verweisen und die öffentliche Darstellung des Projekts (z.B. auf [www.grimme-forschungskolleg.de](http://www.grimme-forschungskolleg.de) oder in anderen Publikationsformaten) zu unterstützen. Das Logo zum Herunterladen und das Formular für den Schlussbericht befinden sich auf der Seite [www.grimme-forschungskolleg.de/download](http://www.grimme-forschungskolleg.de/download).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Universität zu Köln** | **Grimme-Institut** |
| **Ort, Datum** | **Köln, den** | **Marl, den**  |
| **Unterschriften**  |  |  |